|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ВЕСЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |  | **ХАЛЬМГ ТАНhЧИН ВЕСЕЛОВСК**  **СЕЛЭНЭ МУНИЦИПАЛЬН БYРДЭЦИИН**  **АДМИНИСТРАЦ** |
| **359024, Республика Калмыкия, с. Веселое, ул. Центральная, 18** | | |
| **Тел/факс (84745 )93-4-24 ( 84745 ) 93-4-24 veselovskoe.smo@yandex.ru** | | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 января 2024г. № 1

**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан**

**на территории Веселовского сельского муниципального образования**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 года № 61-ФЗ « Об обороне», от 26.02.1997 № 31 -ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе» ,от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 « Об утверждении Положения о воинском учете», Устава Веселовского СМО Республики Калмыкия

**постановляю :**

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Веселовского сельского муниципального образования, согласовать с военным комиссариатом г. Городовиковск , Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия (Приложение 1).

2. Утвердить функциональные обязанности специалиста первичного воинского учета(прилагается)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава(ахлачи) Веселовского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Кушнарева.

Приложение №1

к постановлению главы (ахлачи)

Веселовского СМО

от 09.01.2024

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Врио Военный комиссар Глава ( ахлачи)

г. Городовиковск, Городовиковского Веселовского СМО

и Яшалтинского районов Республики Калмыкия

Республики Калмыкия

\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Басанов \_\_\_\_\_\_\_И.А.Кушнарева.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024г «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан**

**на территории администрации Веселовского сельского муниципального образования**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1**. Организация первичного воинского учета на территории Веселовского СМО осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ « Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, от 28.03.1998 № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, от 31.12.2005 № 199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, « Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», Уставом Веселовского СМО иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

**1.2.** Положение об организации и первичного воинского учета утверждается главой Веселовского СМО (ахлачи), согласовывается в Военном комиссариате г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия.

**1.3.** За состояние первичного воинского учета отвечает Глава Веселовского СМО Республики Калмыкия (ахлачи)

**1.4**. Первичный воинский учет граждан по месту жительства или месту временного пребывания ( на срок более 3 месяцев) в сельском муниципальном образовании осуществляется специалистом администрации, выполняющего военно-учетную работу по совместительству в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и методическими рекомендациями, разрабатываемыми Министром обороны РФ.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

**2.1.** Основными задачами при осуществлении первичного воинского учета являются:

**-** обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», « О воинской обязанности и военной службе», « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. ФУНКЦИИ**

**3.1.** Обеспечивать выполнения функций, возложенных на местную администрацию, в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Веселовского СМО РК ;

**3.2**. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих ( на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

**3.3.** Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Веселовского СМО РК, обязанных состоять на воинском учете;

**3.4.** Вести учет организаций, находящихся на территории Веселовского СМО РК, и контролировать ведение в них воинского учета;

**3.5.** Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами Военного комиссариата г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия, организаций, а также с карточками регистрации или похозяйственными книгами;

**3.6.** По указанию Военного комиссариата г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия, оповещать граждан о вызовах в Военный комиссариат г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия;

**3.7**. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия;

**3.8.** Ежегодно представлять в Военный комиссариат г. Городовиковск, Городовиковского и Яшалтинского районов Республики Калмыкия до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

**3.9.** Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. ПРАВА**

**4.1.** Для плановой и целенаправленной работы первичный воинский учет имеет право;:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций, находящихся на территории СМО, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от организаций, находящихся на территории Веселовского СМО аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на первичный воинский учет задач;

- создавать информационные стенды по вопросам осуществления первичного воинского учета;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с органами местного самоуправления, организациями, находящимися на территории Веселовского СМО по вопросам осуществления первичного воинского учета;

- проводить совещания по вопросам осуществления первичного воинского учета на территории Веселовского сельского муниципального образования.

**V. РУКОВОДСТВО**

**5.1.** Обязанности по осуществлению первичного воинского учета возложены на ведущего бухгалтера финансового управления Администрации Яшалтинского районного муниципального образования Республики Калмыкия , выполняющего военно-учетную работу по совместительству.

**5.2.** Ведущий бухгалтер администрации ЯРМО РК находится в непосредственном подчинении главы Веселовского СМО РК (ахлачи), назначается на должность и освобождается от должности главой Веселовского СМО РК(ахлачи).

Военно-учетный работник\_\_\_\_\_\_\_\_Насоненко В.Н.